

# **PRAŠYMO IŠDUOTI LEIDIMĄ NAUDOTIS ĮGALIOTOJO SIUNTĖJO/ĮGALIOTOJO GAVĖJO STATUSU SURAŠYMO PAAIŠKINIMAI**

## **I SKYRIUS BENDROSIOS PASTABOS**

1. Jeigu pareiškėjas pageidauja naudotis keliais supaprastinimais, turi būti pateikiama tiek prašymų, kiek supaprastinimų pageidaujama taikyti.
2. Prašymas pildomas lietuvių kalba kompiuteriu arba ranka.
3. Prireikus, prašoma nurodyti informacija gali būti pateikiama atskirame prašymo formos priede, nurodant atitinkamą prašymo formos langelį, kurio informacija pateikiama.
4. Prašymo formos langeliai gali būti padidinti arba sumažinti priklausomai nuo juose pateikiamos informacijos apimties.

## **II SKYRIUS LANGELIŲ PILDYMO PAAIŠKINIMAI**

5. 1a langelyje įrašomas pareiškėjo (asmens, kuriam turėtų būti išduotas leidimas) EORI kodas.
  6. 1b langelyje įrašomas pareiškėjo nesutrumpintas pavadinimas ir tikslus buveinės adresas. Jeigu pareiškėjas yra fizinis asmuo, įrašomas pareiškėjo vardas, pavardė ir deklaruotos gyvenamosios vietos adresas.
  7. 1c langelyje įrašomi kontaktinio asmens, kuris gali patikslinti (paaikškinti) prašyme nurodytą informaciją, duomenys. Langelyje turi būti nurodyti tokie duomenys apie kontaktinį asmenį:
    - 7.1. vardas, pavardė;
    - 7.2. adresas, kuriuo muitinė gali siųsti oficialius pranešimus;
    - 7.3. elektroninio pašto adresas, telefono ir fakso numeriai skubiems klausimams aptarti.
  8. 2a arba 2b langelyje ženklų „X“ pažymimas pageidaujamas taikyti supaprastinimas.
  9. 3 langelyje ženklų „X“ pažymimi visi pareiškėjo turimi leidimai ir nurodomi jų numeriai. Jeigu pasirenkamas „Kitas“, turi būti nurodytas supaprastinimo, kuriam taikyti išduotas leidimas, tikslus pavadinimas ir leidimo jį taikyti numeris.
  10. 4 langelis pildomas, jeigu pareiškėjo pagrindiniai ir (arba) su pageidaujamu supaprastinimu susiję apskaitos registrai tvarkomi ne pareiškėjo buveinėje arba deklaruotoje gyvenamojoje vietoje, nurodytoje 1 langelyje, o kitoje vietoje. Šiame langelyje turi būti nurodytas tikslus vietas, kurioje galima patikrinti apskaitos registrus, adresas bei verslo, mokesčių ir kitų apskaitos duomenų šaltiniai ir jų tvarkymui naudojamos informacinės sistemos.
  11. 5a langelyje nurodomi visų prekių, kurioms 2a arba 2b langelyje nurodyto supaprastinimo taikyti nepageidaujama, 8 ženklų kodai (4 ženklų kodų intervalai) iš Kombinuotosios nomenklatūros.
  12. 5b langelyje pateikiami visų prekių, kurioms 2a arba 2b langelyje nurodyto supaprastinimo taikyti nepageidaujama, aprašymai.
  13. 6a langelyje nurodomas vietas, kurioje galima patikrinti prekes, pavadinimas (pvz., UAB „Mėslita“ sandėlys).
  14. 6a langelyje nurodomas vietas, kurioje galima patikrinti prekes, tikslus adresas (pvz., Alyvų g. 4 (2 korpusas, B sektorius), Kivyčiai, Akmenės raj.).
- Jeigu pareiškėjas pageidauja gauti leidimą naudotis įgaliotojo gavėjo statusu užbaigiant TIR procedūras supaprastinta tvarka, vieta, kurioje galima patikrinti prekes, turi sutapti su galutine prekių iškrovimo vieta, nurodoma TIR knygelėje.

15. 7 langelis pildomas, jeigu pareiškėjas pageidauja gauti leidimą naudotis įgaliotojo siuntėjo statusu prekių turimam Bendrijos prekių muitiniam statusui tvirtinti. Langelyje ženklu „X“ pažymimas dokumentas, kurį pageidaujama naudoti Bendrijos prekių muitiniam statusui tvirtinti. Jeigu pasirenkamas „Kitas transporto dokumentas“, turi būti nurodytas tikslus šio dokumento pavadinimas (pvz., orlaivio važtaraštis).

Užpildžius šį langelį, prie prašymo išduoti leidimą naudotis įgaliotojo siuntėjo/įgaliotojo gavėjo statusu būtina pridėti pažymėto dokumento, pageidaujamo naudoti Bendrijos prekių muitiniam statusui tvirtinti, užpildytą pavyzdį.

16. 8 langelis pildomas, jeigu pareiškėjas pageidauja gauti leidimą naudotis įgaliotojo siuntėjo statusu atliekant Bendrijos/bendrąsias tranzito procedūras supaprastinta tvarka. Langelyje ženklu „X“ pažymimas pasirinktas transporto priemonės arba prekių identifikavimo būdas. Jeigu pasirenkamas būdas „Kitas“, turi būti nurodytas tikslus šio identifikavimo būdo pavadinimas (pvz., specialios transporto įrenginių (pakuočių) apsauginės juostos, pvz. pridėdamas) ir pridėtas identifikavimo priemonės pavyzdys arba tikslus aprašymas su nuotrauka (piešiniu, grafiniu vaizdu).

17. 9 langelis pildomas, jeigu pareiškėjas pageidauja gauti leidimą naudotis įgaliotojo siuntėjo statusu. Langelyje ženklu „X“ pažymimas pasirinktas įsipareigojimas. Jeigu pareiškėjas pageidauja gauti leidimą naudotis įgaliotojo siuntėjo statusu atliekant Bendrijos/bendrąsias tranzito procedūras ir 8 langelyje nurodė, kad numato naudoti plombas transporto priemonių identifikavimui, ženklu „X“ turi būti pažymėti abu langelyje paminėti įsipareigojimai.

18. 10 langelyje nurodoma kitoje vietoje nenurodyta papildoma informacija, kurią reikia pateikti kartu su prašymu išduoti leidimą naudotis įgaliotojo siuntėjo/įgaliotojo gavėjo statusu. Šiame langelyje turi būti nurodomi visų kartu su minėtu prašymu pateikiamų papildomų dokumentų (priedų) pavadinimai ir lapų skaičius, prireikus nurodoma, kad leidimą prašoma išduoti vietoj kito tam pačiam asmeniui išduoto atitinkamo leidimo.

19. 11 langelyje nurodoma prašymo surašymo data, pareiškėjo, nurodyto 1b langelyje, įgaliotojo atstovo pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė. Prašyme išduoti leidimą naudotis įgaliotojo siuntėjo/įgaliotojo gavėjo statusu pateikti duomenys tvirtinami šio atstovo parašu.

20. Pareiškėjas langelio „Prašymo registracijos Nr.“ nepildo.

---